



Ein Dienst von www.halle.de

Stellenausschreibung

Der Eigenbetrieb für Arbeitsförderung der Stadt Halle (Saale) sucht zum nächstmöglichen Zeitpunkt mehrere

MA Projektdurchführung (m/w/d)

Bitte geben Sie in der Bewerbung die **Referenznummer 09/2025** an.

Die vorrangige Aufgabe des Eigenbetriebes für Arbeitsförderung der Stadt Halle ist es, Menschen unter Inanspruchnahme verschiedener Fördermöglichkeiten befristete arbeitsmarktpolitische Maßnahmen anzubieten und damit an Arbeit heranzuführen.

Ihre Aufgaben sind:

- auf der Grundlage der allgemeinen Zielstellungen und der Tätigkeitsbeschreibungen in den einzelnen Projekten die befristet Beschäftigten (geförderte, erwerbsfähige Teilnehmerinnen und Teilnehmer im Rechtskreis des SGB II) des Eigenbetriebes für Arbeitsförderung an die Heranführung an Arbeit und geregelte Strukturen anzuleiten und zu fördern,
- Unterstützung der geförderten Beschäftigten zur Integration auf den 1. Arbeitsmarkt,
- Sicherung der Einhaltung des Arbeits- und Brandschutzes im zu verantwortenden Tätigkeitsbereich,
- regelmäßige Berichterstattung und Teilnahme an Dienstberatungen,
- Dokumentation zur Nachweisführung und Arbeitszeitkontrolle,
- Einschätzung der Leistung, der Eignung und der Motivation zur Entwicklung der geförderten Beschäftigten einschließlich einer Abschlussbeurteilung geben,
- Führung und Kontrolle von Fahrtenbüchern, Tätigkeitsnachweisen und weiteren Nachweisen.

Erforderlich sind:

- abgeschlossener dreijähriger Berufsausbildung im gewerblich-technischen Bereich, im pädagogischen Bereich oder im Garten- und Landschaftsbau,
- den Nachweis der Ausbildungsbefähigung nach § 30 Abs. 1 BBiG, geregelt in der Ausbilder-Eignungsverordnung (AEVO), wenn nicht vorhanden, muss dieser erworben werden
- Erfahrungen im Umgang mit der Zielgruppe,
- Führerschein Klasse B



Ein Dienst von www.halle.de

Wünschenswert:

- ein hohes Maß an Flexibilität, Belastbarkeit, Einsatzbereitschaft und Ergebnisorientierung,
- selbstbewusstes Auftreten, selbständiges Arbeiten im Rahmen des eigenen Verantwortungsbereiches,
- ausgeprägte Teamfähigkeit und Empathie,
- gute und sichere Kenntnisse in der Nutzung von MS Office-Anwendungen (wie z. B. Word, Excel und Outlook),
- Sprachkenntnisse in mind. einer Fremdsprache,

Alle Bewerberinnen und Bewerber werden gebeten, auf jeden Punkt des Anforderungsprofils einzugehen.

Im Falle einer Einstellung ist ein erweitertes Führungszeugnis zur Vorlage bei einer Behörde nach § 30a BZRG vorzulegen.

Wir bieten Ihnen

Wir bieten eine 1-jährige befristete Beschäftigung in Vollzeit in der Entgeltgruppe 8 TVöD VKA, mit Option der Verlängerung um 1 weiteres Jahr.

- 30 Tage Erholungsurlaub im Kalenderjahr
- umfangreiche Zusatzleistungen, u. a. jährliche Sonderzahlung und Leistungsentgelt, betriebliche Altersvorsorge
- attraktive individuelle Qualifizierungsangebote
- Mitarbeiterrabatte bei verschiedenen Onlineshops

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung. Bitte senden Sie uns Ihre vollständigen und aussagefähigen Bewerbungsunterlagen bis zum **30.11.2025** an:

EfA-personal@halle.de

oder an: Eigenbetrieb für Arbeitsförderung, Team Personal
Hibiskusweg 15, 06122 Halle (Saale)

Schwerbehinderte und ihnen gleichgestellte behinderte Menschen werden bei gleicher fachlicher und persönlicher Eignung bevorzugt berücksichtigt.

Mit der Übersendung der Bewerbungsunterlagen stimmen Sie der Erhebung und Verarbeitung Ihrer personenbezogenen Daten im Zusammenhang mit diesem Personalauswahlverfahren zu. Einzelheiten entnehmen Sie bitte dem datenschutzrechtlichen Informationsblatt auf der Homepage der Stadt Halle (Saale).



Ein Dienst von www.halle.de

Bei organisatorischen Fragen wenden Sie sich bitte an Angela Zimpel, Ressortleiterin Personal, Projekte und QM, unter der Telefonnummer 0345 209386-20.

Zu inhaltlichen Fragen wenden Sie sich bitte an Herr Schwenke, Koordinator Projekte, 0345 209386-25.

Vorstellungskosten können von dem Eigenbetrieb für Arbeitsförderung der Stadt Halle (Saale) leider nicht erstattet werden.

Stadt Halle (Saale)
Eigenbetrieb für Arbeitsförderung
Ullrike Arnswald
Betriebsleiterin